

## Referent\*in Intendanz (w/m/d)

Das Theater Hagen stellt mit den Sparten Musiktheater, Ballett, Schauspiel, Konzertwesen und Kinder- und Jugendtheater die führende kulturelle Institution der Stadt Hagen und des Gebietes zwischen Ruhr und Sauerland dar. Zur Spielzeit 2025/26 (Beginn: 28. August 2025) ist die Stelle Referent\*in Intendanz am Theater Hagen neu zu besetzen.

Sie unterstützen den Intendanten Søren Schuhmacher bei Planung und Umsetzung von künstlerischen, administrativen und organisatorischen Arbeiten und haben die Projekte des ganzen Theaters im Blick. Sie bilden als Kommunikator\*in eine wichtige Schnittstelle zu allen Sparten und Abteilungen sowohl bezüglich der geplanten und laufenden Projekte als auch in Personalfragen im künstlerischen Bereich.

### Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Büromanagement, Korrespondenz, Terminplanung
- Unterstützung des Intendanten bei Planung und Umsetzung von künstlerischen, administrativen und organisatorischen Arbeiten
- Kommunikation zwischen Intendanz und den Sparten- und Abteilungsleitungen, Betriebsrat und Mitarbeiter\*innen
- Externe Kommunikation (Künstler\*innen, Partner, Sponsoren, Politik, Behörden)
- Vertragsverhandlungen und Vertragsgestaltung im künstlerischen Bereich (NV Bühne Fest- und Gastverträge)
- Organisation von Stellenbesetzungsverfahren im künstlerischen Bereich
- Organisation von kleineren betriebsinternen Veranstaltungen
- Adresspflege und Datenbankaktualisierung
- Budgeterstellung und -kontrolle, Überprüfung von Abrechnungen
- Erstellung von Förderanträgen
- Vor- und Nachbereitung von Besprechungen, Protokollführung
- Textlektorat

### Wir erwarten:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Kultur-, Geisteswissenschaften oder Kulturmanagement bzw. eine verwandte Ausbildung
- Berufserfahrung in einem Theater bzw. gute Kenntnis des Theaterbetriebs
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen
- Gute Sprachkompetenz (schriftlich und mündlich)
- Gute Englischkenntnisse
- Kenntnis des NV Bühne
- Selbstständigkeit, Organisationsgeschick und eine strukturierte Arbeitsweise
- Hohe Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit und Diskretion
- Belastbarkeit, Verantwortungsbewusstsein sowie Flexibilität
- Künstlerisches Einfühlungsvermögen und Theaterbegeisterung

Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten sowie Abend- und Wochenenddiensten wird vorausgesetzt.

Die Anstellung erfolgt nach NV-Bühne.

Da sich die Theater Hagen gGmbH die berufliche Förderung von Frauen als Ziel gesetzt hat, sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Bewerber\*innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation und Eignung besonders berücksichtigt.

Fahrtkosten zu Bewerbungsgesprächen können leider nicht übernommen werden.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bevorzugt per E-Mail im PDF Format (max. 2 MB) bis zum 31. Januar 2025 an [lisa.koennecke@stadt-hagen.de](mailto:lisa.koennecke@stadt-hagen.de)

oder

Theater Hagen gGmbH

z. H. Lisa Könncke

Elberfelder Straße 65, 58095 Hagen